



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Федеральный исследовательский центр
«Морской гидрофизический институт РАН»
(ФГБУН ФИЦ МГИ)**

ПРИКАЗ

24.04.2023

№ 48-Ад

Севастополь

**О внесении изменений
в Учетную политику
ФГБУН ФИЦ МГИ**

На основании приказа Минфина от 21.12.2022 № 192н **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в Учетную политику для целей бухгалтерского учета ФГБУН ФИЦ МГИ, утвержденной приказом №11-Ос от 10.01.2020г.:

1.1. Раздел «Расчеты с дебиторами и кредиторами» дополнить пунктом 3.8.4 следующего содержания:

« К счету 0.303.05.000 «Расчеты по прочим платежам в бюджет» применяются дополнительная аналитика в виде субконто :

- Возврат субсидии прошлых лет;
- Госпошлина;
- Патентная пошлина ;
- Пени и штрафы ФСС;
- Пени и штрафы налоговая;
- Плата за загрязнение окружающей среды;
- плата за публичный сервитут;
- Социальное пособие на погребение;
- Транспортный налог;
- Штрафы за нарушение ПДД.

1.2. Раздел «Затраты (расходы), доходы учреждения» дополнить новым пунктом 3.6.18 следующего содержания :

« Целевые средства.

Расчеты с целевыми поступлениями на забалансовом счете 17 и целевыми выбытиями на забалансовом счете 18 вести в разрезе контрагентов, кодов целей и правовых оснований, включая дату исполнения.».

1.3. В пункте 3.6.10 перечень резервов дополнить:

-Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, по которым дата приемки отличается от даты подписания документа о приемке.

1.4. Пункт 3.6.10 добавить абзацами следующего содержания:

«Резерв по обязательствам, возникающим при поступлении товаров, работ, услуг, по которым дата приемки отличается от даты подписания документа о приемке создается, если фактическая приемка осуществляется ранее подписания документа о приемке поставленного товара (переданного результата работ, оказанной услуги). Датой признания резерва в бухгалтерском учете является дата фактической поставки товара (выполнения работ, оказания услуг).

Резерв отражается по кредиту соответствующих счетов аналитического учета счета 0 401 60 000 «Резервы предстоящих расходов» с одновременным отражением суммы отложенного обязательства на соответствующем счете аналитического учета счета 0 502 99 000 «Отложенные обязательства» на основании полученных от контрагента первичных документов (накладных, актов, УПД) и решения комиссии учреждения (ф. 0510441).

Резерв списывается при признании затрат и (или) при признании кредиторской задолженности по выполнению обязательства, по которому резерв был создан. Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату его расчета дополнительной бухгалтерской записью (увеличение резерва). В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на уменьшение расходов (финансового результата) текущего периода (уменьшение резерва).».

1.5. В приложение 1 «Рабочий план счетов» внести следующие изменения, дополнить счетами:

- 0 204 3Т 000 «Участие в договоре простого товарищества»;
- 0 204 3Т 000 «Вложения по договору простого товарищества»;
- 0 209 34 000 «Расчеты по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя»;
- 0 303 14 000 «Расчеты по единому налоговому платежу»;
- 0 303 15 000 «Расчеты по единому страховому тарифу»;

1.6. . Пункт 6.10 добавить абзацами следующего содержания:

« Бланки строгой отчетности хранятся в металлических шкафах и (или) сейфах в структурных подразделениях учреждения.

Списание бланков строгой отчетности с забалансового счета 03 «Бланки строгой отчетности» осуществляется по акту о списании бланков строгой отчетности (ф. 0510461) в следующих случаях:

- ответственный сотрудник оформил бланк строгой отчетности;
- выявлена порча, хищение или недостача;
- принято решение о списании бланков строгой отчетности, которые признаны недействительными в связи с изменением законодательства.»

1.7. В перечень первичных учетных документов и регистров, составляемых в виде электронного документа пункта 6.2. добавить:

- Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф. 0509215);
- Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф. 0509216);

Заместитель директора
по административно-правовой работе

Главный бухгалтер

Начальник службы планирования и
обеспечения

Handwritten signatures in blue and black ink, corresponding to the names listed to the right.

А.А.Георга-Копулос

О.А. Демченко

Е.В. Рябоконт