

«УТВЕРЖДАЮ»

Врио директора ФГБУН «Морской
гидрофизический институт РАН»

доктор географических наук

_____ С.К. Коновалов

«_____» _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕИНСТИТУТСКОМ НАУЧНОМ СЕМИНАРЕ, О ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ ДИССЕРТАЦИОННЫХ РАБОТ, ЗАСЛУШИВАНИИ АСПИРАНТОВ, ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПРЕМИИ И СТИПЕНДИИ РАЗНЫХ УРОВНЕЙ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ АТТЕСТАЦИИ НАУЧНЫХ КАДРОВ В ФГБУН «МОРСКОЙ ГИДРОФИЗИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»

1. Общеинститутский научный семинар:

осуществляет предварительную экспертизу диссертационных работ, представляемых в диссертационные советы ФГБУН «Морской гидрофизический институт РАН» (ФГБУН МГИ) на соискание ученых степеней докторов и кандидатов наук. На основе решения семинара соискателю выдается заключение ФГБУН МГИ о диссертационной работе по форме, установленной ВАК Российской Федерации;

заслушивает научные доклады сотрудников ФГБУН МГИ и приглашенных специалистов других организаций по актуальным проблемам науки и техники, выдает рекомендации на основе этих докладов;

по решению дирекции ФГБУН МГИ заслушивает отчеты аспирантов, докторантов и стипендиатов, доклады претендентов на конкурсные научные должности, премии, гранты и стипендии;

обсуждает предложения в научно-исследовательские проекты ФГБУН МГИ и дает по ним рекомендации.

2. Подготовленная в ФГБУН МГИ диссертационная работа на соискание ученой степени доктора или кандидата наук предварительно обсуждается на научном семинаре отдела, в котором выполнена работа.

3. В случае положительного заключения научного семинара отдела по диссертации, соискатель подает на имя директора ФГБУН МГИ следующие документы:

а) заявление соискателя с просьбой включить обсуждение диссертации в план работы Общеинститутского научного семинара, визированное заведующим отделом, в котором работает соискатель. Заявление должно включать информацию о сдаче всех необходимых экзаменов кандидатского минимума и публикациях соискателя в изданиях, содержащихся в перечне ВАК Российской Федерации;

б) диссертацию, оформленную в соответствии с требованиями ВАК Российской Федерации;

в) выписку из протокола заседания научного семинара отдела, подписанную заведующим отделом;

г) проект заключения ФГБУН МГИ по диссертации, оформленный в виде выписки из протокола заседания Общеинститутского научного семинара по форме, установленной ВАК Российской Федерации.

Диссертационные советы по защитах докторских и кандидатских диссертаций при ФГБУН МГИ рекомендуют соискателям ученых степеней из сторонних организаций до рассмотрения вопроса о приеме диссертации к защите выступить с докладом по

диссертационной работе на Общеинститутском научном семинаре. На имя директора ФГБУН МГИ подаются следующие документы:

а) ходатайство руководителя сторонней организации и соискателя с просьбой о включении обсуждения диссертации в план работы Общеинститутского научного семинара;

б) диссертация, оформленная в соответствии с требованиями ВАК России;

в) официальное заключение организации, в которой выполнена диссертационная работа, в виде выписки из протокола заседания научного семинара этой организации.

4. Директор ФГБУН МГИ накладывает резолюцию на заявление и назначает двух рецензентов по кандидатской и трех рецензентов по докторской диссертации, а также председателя заседания из числа руководства и членов бюро семинара. По поручению директора ФГБУН МГИ рецензенты могут назначаться руководством Общеинститутского научного семинара. По докторским диссертациям рецензентами могут быть только доктора наук. Допускается, что один из рецензентов по кандидатской диссертации может иметь ученую степень кандидата наук.

Для соискателей сторонних организаций директор ФГБУН МГИ назначает научный отдел, который должен осуществлять техническую поддержку рассмотрения диссертационной работы.

5. Рецензенты на основе изучения диссертации, публикаций по теме диссертации, проекта заключения ФГБУН МГИ по диссертации представляют Ученому секретарю Общеинститутского научного семинара отзывы, оформленные в соответствии с рекомендациями, содержащимися в Памятке официальному оппоненту.

Сроки рецензирования работ, начиная с момента представления соискателями Ученому секретарю семинара всех указанных в п. 3 документов, составляют:

по докторской диссертации – до двух месяцев;

по кандидатской диссертации – до одного месяца.

Рецензии передаются Ученому секретарю семинара не позднее, чем за 5 дней до заседания Общеинститутского научного семинара.

6. В трехдневный срок перед заседанием семинара с рукописью диссертации, проектом заключения ФГБУН МГИ и отзывами рецензентов, находящимися у Ученого секретаря семинара, может ознакомиться любой сотрудник ФГБУН МГИ.

7. В случае отсутствия по уважительной причине одного из рецензентов, заседание семинара может быть проведено при условии оглашения на заседании положительного отзыва отсутствующего рецензента. При отсутствии двух и более рецензентов заседание семинара не проводится.

Заседание семинара при отсутствии рецензента, представившего отрицательный отзыв, не проводится.

8. По кандидатским диссертациям, имеющим научного руководителя, допускается его отсутствие по уважительным причинам на заседании семинара, если научный руководитель представил на семинар положительный отзыв. Заседание семинара в отсутствие научного руководителя, не представившего или давшего отрицательный отзыв по диссертации, не проводится.

9. Решение семинара считается действительным, если в обсуждении диссертации и голосовании участвовало не менее 15 членов семинара, в том числе пять специалистов по теме диссертации из числа членов семинара.

10. Порядок проведения заседания Общеинститутского научного семинара при рассмотрении диссертационной работы следующий:

а) открытие заседания семинара;

б) доклад соискателя (по докторской диссертации – 40 минут, по кандидатской диссертации – 20 минут). Основные положения диссертации представляются в презентации и в напечатанном виде по числу членов Общеинститутского семинара;

в) вопросы соискателю и ответы;

- г) выступление научного руководителя по кандидатской диссертации;
- д) выступления рецензентов;
- е) дискуссия по диссертации;
- ж) обсуждение и принятие решения семинара.

Решение семинара является действительным, если за него голосовало более половины членов семинара, присутствующих на заседании.

11. Заключение ФГБУН МГИ по диссертации оформляется в виде выписки из протокола заседания Общеинститутского научного семинара, которое подписывается председателем заседания и ученым секретарем семинара, утверждается директором ФГБУН МГИ и скрепляется гербовой печатью.

Структура заключения должна соответствовать требованиям ВАК Российской Федерации и содержать рекомендацию диссертации к защите с учетом высказанных замечаний. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени (Согласно Постановления Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

12. Сотрудники ФГБУН МГИ и других организаций, желающие выступить на Общеинститутском научном семинаре с докладом, программой научных исследований, с другими научными материалами, подают заявление на имя директора ФГБУН МГИ. Директор ФГБУН МГИ определяет председателя заседания семинара и, в случае необходимости, рецензентов, поручает Ученому секретарю семинара организовать проведение семинара.

13. Аспиранты, докторанты и стипендиаты ФГБУН МГИ представляют заключительный отчетный доклад на Общеинститутском научном семинаре. Перед отчетным докладом они должны предоставить Ученому секретарю семинара:

а) отчет, подписанный научным руководителем, научным консультантом или заведующим отделом;

б) выписку из протокола заседания семинара отдела, на котором заслушивались результаты работы за отчетный период, подписанный заведующим отделом.